

Política de Regalos

El Comité Administrativo de la Biblioteca Pública de Bremen agradece los regalos. Las donaciones no son intencionados a reemplazar dinero y gastos por la cual la biblioteca ha hecho presupuestos y apartado fondos, sin embargo, recursos privados que son compartidos con la biblioteca pueden extender y enriquecer los servicios que la biblioteca puede ofrecer.

Las donaciones se pueden hacer directamente a los Amigos de La Biblioteca Pública de Bremen, una organización sin fines de lucro de 501 (c)(3). Este grupo (los Amigos de la Biblioteca Pública de Bremen) existe para supervisar regalos monetarios, regalos de materiales, regalos de herencia, donaciones, y otros regalos que apoyan el rol importante que tiene una biblioteca en una comunidad.

Aceptación de Regalos

1. Normalmente la biblioteca no acepta donaciones de libros o materiales no solicitados.
2. Las excepciones pueden ocurrir tras una revisión por el director de la biblioteca. Solamente se puede aceptar regalos públicos que estén en buena condición. Los materiales son añadidos a la colección por el proceso de la Política Para El Desarrollo de la Colección de Materiales. Normalmente, los materiales que no son añadidos son incluidos en la venta de libros para beneficiar a la biblioteca.
3. Regalos monetarios sin límite son agradecidos por la biblioteca y serán usados con discreción. Fondos sin límite hace posible que la biblioteca pueda atender a las necesidades más urgentes. El director de la biblioteca consultará con el Comité Administrativo sobre el uso de regalos monetarios más grandes de \$1,000.
4. Regalos monetarios restringidos serán usados de una manera que es consistente con las restricciones y condiciones asociados con tal donación, y bajo la guía del Comité Administrativo y el director de la biblioteca.
5. Regalos en forma de donación o servicios (tal como mobiliarios, equipamiento, objetos decorativos) y todos tipos de regalos como propiedad, acciones, anualidades, y regalos monetarios de cantidad grande serán consideradas individualmente y aceptadas a discreción del Comité Administrativo, con la consulta del director de la biblioteca.
6. El Comité Administrativo y el director de la biblioteca se reservan el derecho de rechazar cualquier regalo. Porque la biblioteca no sirve el propósito de un museo, regalos de artículos para exposición o preservación normalmente no son aceptados.
7. Una vez que un regalo es aceptado por la biblioteca, se vuelve en propiedad de la biblioteca, y puede ser botado. El regalo no será devuelto al dueño.
8. Los que desean conmemorar y recordar una persona o evento a través de un regalo pueden hacerlo a través del grupo Amigos de La Biblioteca Pública de Bremen.



304 N. Jackson St., Bremen, IN 46506 Phone: 574-546-2849 Fax: 574-546-4938 www.bremen.lib.in.us

Responsabilidades del Donante

1. La biblioteca no puede asumir la responsabilidad de estimar el valor de materiales que son donados para el propósito de impuestos sobre el ingreso o para otro propósito.
2. Los regalos que son donados a la biblioteca pueden ser deducibles de impuesto conforme a la ley. Donantes deberían consultar con su consultor fiscal. La biblioteca proveerá un recibo o carta de reconocimiento del donante.

Adoptado por el Comité Administrativo de la Biblioteca Pública de Bremen el 29 de abril, 2024.